

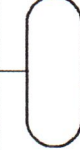
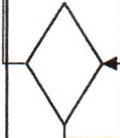
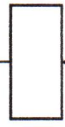


KEMENTERIAN PERTANIAN
REPUBLIK INDONESIA

BADAN PERAKTAN DAN MODERNISASI PERTANIAN
BALAI PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

	Nomor SOP	58 /OT.210/H.12.14/06/2025
	Tanggal Pembuatan	16 Juni 2025
	Tanggal Revisi	
	Tanggal Efektif	16 Juni 2025
	Disahkan oleh	Kepala,  Dr. Ir. Dedy Irwandi, S.Pi., M.Si NIP. 197206051998031003
Nama SOP		PEMELIHARAAN JARINGAN (LISTRIK, TELEPON, INTERNET, PDAM, INTERCOM, GAS)
Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana	
1. Permentan No. 10 Tahun 2025 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian	Memiliki Kemampuan Mengoperasikan Komputer	
2. Permentan No. 279 tentang Kelompok Substansi dan Tim Kerja pada Kelompok Jabatan Fungsional Lingkup Unit Pelaksana Teknis Kementerian Pertanian	Memahami Prosedur Pemeliharaan Jaringan	
Keterkaitan	Peralatan/perengkapan	
1. SOP Inventarisasi dan Perlengkapan Kantor	Form Pemeliharaan Jaringan	
2. SOP Pengajuan LS/UP		
Peringatan	Pencatatan dan pendataan	
Apabila proses pemeliharaan jaringan tidak melalui prosedur yang ditetapkan maka akan berakibat terhambatnya tupoksi Balai	- Persetujuan Perbaikan Jaringan - Pembukuan Alat/Bahan yang Diganti - Penugasan Kepada Ahli Jaringan	

Prosedur

No.	Kegiatan	Pelaksanaan			Mutu Baku			Ket.
		Penanggung Jawab	Kordinator RT	Kepala Sub. Bagian TU	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengecek dan menginventarisir kondisi jaringan.						Data Kerusakan	
2	Mengajukan permohonan pemeliharaan jaringan.				Form Pengajuan	1 Jam	Form Isian Pengajuan	
3	Memverifikasi pengajuan dan kelayakan usulan pemeliharaan jaringan.				Form Pengajuan	2 Jam	Form Pengajuan	
4	Menyetujui dan menandatangani usulan pemeliharaan jaringan.				Form Pengajuan	1 Jam	Form Pengajuan	
5	Melaksanakan koordinasi dengan bagian pengadaan dan pelaksanaan pengadaan.				RAB		RAB	
6	Menerima hasil pekerjaan pemeliharaan jaringan.					1 Jam	Hasil Pekerjaan	
7	Mendokumentasikan.				Data Perbaikan dan Pembukuan Barang Inventaris		Data Perbaikan dan Pembukuan Barang Inventaris	